



Protokoll der Vollversammlung der Verfassten Studierendenschaft

11.04.2024, 18:30 Uhr – 20:30 Uhr, Mensa

Anwesend: Amelie Gubbe (AStA), Milan Berkholz (AStA/Senat), Niklas Zaberer (AStA/Senat), Benedikt Strambach (AStA), Debora Ams (AStA), Katharina Krämer (AStA/Senat), Helen Baumgärtner (AStA) sowie 16 weitere Mitglieder der VS

Anzahl der Stimmberechtigten: 24

Protokoll: Amelie Gubbe

TOP 1: Haushalt und QSM-Anträge

- Der AStA fordert die Studierenden auf, Anträge auf Beschaffung per Mail zu stellen
- Frage: Masterclass über QSM finanzierbar (da keine Individualförderung gestattet ist)
- Haushaltsplan 2024: 12.000 für Alexandertechnik eingeplant, die nun wieder frei sind, da Lehrauftrag mittlerweile von Muho bezahlt wird

TOP 2: Bericht der AStA-Arbeit

2.1 Mitglieder und Ressortverteilung der aktuellen Amtsperiode

- Milan Berkholz (Vorsitz, Kommunikation mit Hochschule, Stud. Senatsmitglied)
- Niklas Zaberer (Stv. Vorsitz, AStA-interne Koordination, Stud. Senatsmitglied)
- Katharina Krämer (Mail, Kommunikation mit Studis, Stud. Senatsmitglied)
- Benedikt Strambach (Finanzen, Tagesordnung)
- Amelie Gubbe (Nachhaltigkeit und Gleichstellung)
- Debora Niemann (Veranstaltungen)
- Helen Baumgärtner (PR/ Instagram/ Homepage)

2.2 Mitgebrachtes Essen in der Mensa

- Aktuell darf kein mitgebrachtes Essen in der Mensa verzehrt werden (nur im Nebenraum ist dies erlaubt)
- Begründung des Studierendenwerks: rechtliche Haftung im Falle einer Lebensmittelvergiftung, hygienische Auflagen
- Lösungsvorschlag: Räumlich abgetrennter Bereich, in dem Mahlzeiten auf eigenes Risiko verzehrt werden
- Lösung nur begrüßenswert, wenn keine physische Abtrennung vorgenommen werden muss und eine optische Markierung (z.B. Strich auf Fußboden) ausreicht

2.3 Fristen der Hochschulverwaltung (Prüfungen, VLV, LK-Wechsel)

- Forderungen des AStA:
 - Prüfungsplan mit Prüfungsterminen muss früher veröffentlicht werden
 - Fristen für sämtliche Anträge und Formulareinreichungen müssen klarer kommuniziert werden (z.B. durch Veröffentlichung auf Terminübersicht)
 - Vorlesungsverzeichnis muss früher veröffentlicht werden und darf nicht so viele Fehler enthalten

- Antragsfrist für Lehrkraftwechsel sollte nach hinten verlegt werden, damit die dort erforderliche Unterschrift der alten Lehrkraft nicht vor Vorlesungsende eingeholt werden muss (alternativ: Unterschrift der alten Lehrkraft darf nach Vorlesungsende nachgereicht werden). Präsidium steht dem offen gegenüber, endgültige Antwort steht noch aus
- Lehrkraft sollte von Prüfungskommission ausgeschlossen werden können (z.B. nach Wechsel der Lehrkraft). Dies ist laut Präsidium möglich, indem es bei der Prüfungsanmeldung angegeben wird

2.4 Kommunikation mit Verwaltung

- Viele Verwaltungsvorgänge dauern ewig
- Hauptgründe: In der Vergangenheit Liegengebliebenes muss aufgearbeitet werden, Rechnungsprüfung bindet Kapazitäten, ebenso die Einführung neuer Verwaltungssysteme, die künftig für Verbesserung der Situation sorgen sollen
- AStA empfiehlt Studierenden, nachzufragen und Druck zu machen, sollten sie davon betroffen sein
- Positive Aspekte sollten auch erwähnt und wertgeschätzt werden, um die Motivation in der Verwaltung zu fördern
- Frage aus dem Plenum: Kann AStA das Wissenschaftsministerium auf die aktuelle Lage an der MuHo aufmerksam machen, damit Präsidium und Verwaltung von oben angewiesen werden, auf eine Besserung der Umstände hinzuarbeiten? Antwort des AStA: Druck auf Präsidium sollte vorher erhöht werden, Dienstwege müssten im Normalfall eingehalten werden

2.5 WhatsApp-Community

- WhatsApp-Community für die Studierenden wurde durch den AStA eingerichtet
- Zweck: interne Vernetzung, niederschwelligere Kommunikationsmöglichkeit, Organisation bisher separat bestehender Gruppen
- Offizielle Kommunikationswege werden nicht ersetzt, lediglich ergänzt

2.6 Nextbike-Freiminuten-Flat für Studierende

- Es steht im Raum, für Studierende eine Nextbike-Freiminuten-Flat einzuführen, wie sie bereits an vielen Universitäten und Hochschulen existiert
- Leistung: kostenlose Nutzung eines Nextbikes für 30 Minuten
- Kosten 3,00 €/Semester Euro pro Studierende:m, Zahlung via Semesterbeitrag
- Generelle Meinungsabfrage: Studierendenschaft bekundet Interesse, AStA wird Pläne weiterverfolgen
- Anmerkung: Eine zusätzliche NextBike-Station sollte in der Nähe der MuHo eingerichtet werden. Problem dabei: viele Fahrradständer an der Muho sind neu gebaut worden und diese müssten wieder rückgebaut werden. Viele Freiflächen kommen nicht in Frage, da es sich um Fluchtwege und Feuerwehrflächen handelt. Errichtung evtl. auf dem Gelände der Staatsanwaltschaft möglich

2.7 Schadensfall Kabinenwand auf Herrentoilette bei Semesterabschlussparty im Februar

- Während der Semesterabschlussparty im Februar wurde die Kabinenwand auf der Herrentoilette vermutlich mutwillig beschädigt. Schadensverursacher:in konnte nicht ausfindig gemacht werden
- Amt Vermögen und Bau als Eigentümerin des Gebäudes fordert Kosten für Schadensbehebung vom Veranstalter der Party (Verfasste Studierendenschaft) ein
- Vorschlag: Jedes Mitglied der VS wird mit dem kommenden Semesterbeitrag 4€ bezahlen müssen, da eine Barsammlung unrealistisch ist
- Im Zuge dessen muss der AStA ein Konto eröffnen. Folge: deutlicher Mehraufwand/Kostenaufwand, da voraussichtlich Person angestellt werden muss, um Finanzen für AStA zu regeln

- Für künftige Partys im Hochschulgebäude macht das Präsidium die Auflage, eine Veranstalterhaftpflichtversicherung abzuschließen und einen privaten Sicherheitsdienst zu beauftragen
- Vergangene Semestereröffnungsparty wurde im Studierendenwohnheim N6 privat veranstaltet
- Pro N6: Längere Partylaufzeit möglich, kein Security-Dienstleister nötig
- Pro Muho: Weniger Aufwand und barrierefreie Transportwege, mehr Toiletten, vermutlich mehr Kapazität
- AStA holt Stimmungsbild ein, ob für künftige Parts N6 oder die Hochschule bevorzugt werden sollte
 - Pro N6: 4
 - Pro MuHo: 8
 - Enthaltungen: 12

TOP 3: Green Team

- Neues Gremium zur Förderung der Nachhaltigkeit an der Muho, gebildet aus freiwilligen Hochschulangehörigen aller Hochschulgruppen, Leitung: Kanzlerin Frau Schwalb
- Tagt momentan 2x pro Semester
- Weitere Mitglieder für Green Team gesucht! Freiwillige dürfen jederzeit dazustoßen
- Nextbike-Station soll in MuHo-Nähe errichtet werden (siehe TOP 2..6)
- Angebot: Klimaschutz Agentur Mannheim soll Workshop anbieten. Mehrere mögliche Themen stehen zur Auswahl. Abstimmung über größtes Interesse:
 - Thema 1 (Klima und Energie): 13 Stimmen
 - Thema 2 (Klima und Ernährung): 6 Stimmen
 - Thema 3 (Klima und Konsum): 13 Stimmen
 - Thema 4 (Klima und Gesundheit): 14 Stimmen
- Idee: Fahrradreparatur-Workshop
- Neues Gremium mit dem Ziel, eine Verschönerung und bessere Aufenthaltsqualität in den Foyers zu erreichen
- Dotierter Nachhaltigkeitspreis der Stadt Mannheim: Wurde u.a. an Tabea Schubert, Studierende der Muho, vergeben
- Drucken/Kopieren soll bald nicht mehr uneingeschränkt kostenlos für Studierende sein. AStA setzt sich für Freikontingent für Studierende ein. Ziel: Papier soll gespart werden
- Lastenfahrrad für Muho-Bedienstete soll angeschafft werden
- Insektenfreundliche Bepflanzung an Fassade
- Am 22.04. sollen als Ersatz für die kürzlich entfernten Bäume neue Bäume vor dem Altbau gepflanzt werden
- Trinkwasserspender soll installiert werden
- Forderung an Studierendenwerk: gesünderes Ernährungsangebot im Snackautomaten

TOP 4: Workshop zum Thema Machtmissbrauch

- Interner Workshop für alle Hochschulangehörigen, um für das Thema Machtmissbrauch zu sensibilisieren: Bitte an Studierende, zahlreich zu kommen
- Machtmissbrauch Differenzierung / Abhängigkeitsverhältnis
- Themen für den Workshop:
 - Strukturen sollen geändert werden
 - (partielle) Unterrichtsverweigerung seitens der Lehrkraft
 - LK von Prüfungen ausschließen
 - Prof. Hagner als Gleichstellungsbeauftragte muss den Studierenden vorgestellt werden und bekannt sein
 - Handynutzung der Lehrkraft im Unterricht
 - Konsens
 - Organisation des Hauptfachunterrichts (erwartete Verfügbarkeit der Studierenden)

- VLV muss rechtzeitig veröffentlicht werden (Unterricht muss wahrzunehmen sein)
- zeitnaher Nachholunterricht, hybride Unterrichtsform
- Verbale Manipulation / Kommunikation
- Feedback (sachlich, nicht auf Person abzielend)
- Umgang mit Sprachbarrieren
- Zuständigkeiten und Geschwindigkeit der Verwaltungsarbeit (verzögerte Bearbeitung sorgt für Stress und Unmut bei Studierenden)

TOP 5: Allgemeine Fragen, Anregungen, Aussprache

- Finanzierung des AStA: langfristig sollte eine externe Person die finanzielle Organisation übernehmen
- Satzungsänderung wird angestrebt (Aktualisierung veralteter Inhalte, muss neuen rechtlichen Anforderung gerecht werden)
- Vorschlag der symbolischen Vergütung der AStA Mitglieder
- Anmeldung der Kommissionsprüfungen (Fristen, Abmeldungen, Formular muss übersichtlich gestaltet sein)
- Hiwi-Gehälter für März 2024 stehen aus, vermutlich aufgrund Verwaltungsfehler bei der Personalabteilung der Muho oder beim LBV
- Kritik: Workshop Machtmissbrauch
 - wird vom Präsidium geleitet -> keine externe (**neutrale**) Person/ mächtigste Person der MuHo leitet Workshop
 - Keine Absprache mit der Gleichstellungsbeauftragten Prof. Hagner bezüglich Termin, daher kann sie nicht anwesend sein
- Kritik an Gestaltung der Mensa (Bilder an den Wänden) - Aufforderung zur Initiative der Studierenden
- Rückfragen zum Nachtübebetrieb (Jazz-Studierende bekommen nicht genügend Überäume/Unterrichtsräume, v.A. Pianist:innen und Schlagzeug:innen)
- Frage: weshalb ist kein Senf und Ketchup in der Mensa verfügbar?